

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Васин Андрей Алексеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 29.01.2025 12:26:23
Уникальный программный ключ:
024351b057f52db077c71d3580e1dae6e821f4efae47ac2d950c802e684edf2

Приложение
к ОПОП-ППССЗ по специальности
23.02.01 Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ¹
по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Базовая подготовка
среднего профессионального образования
(год начала подготовки: 2024)

¹ Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы-программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП-ППССЗ). Сведения об актуализации ОПОП-ППССЗ вносятся в лист актуализации ОПОП-ППССЗ.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики преддипломной является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП-ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения квалификации «Техник» и основных видов деятельности (ВД):

- ВД.01. Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта);
- ВД.02. Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта);
- ВД.03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта).

1.2. Цели и задачи производственной практики преддипломной - требования к результатам освоения производственной практики преддипломной

Целью производственной практики преддипломной является обобщение и совершенствование умений и практических навыков обучающихся по будущей специальности, проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного производства.

Основная задача производственной практики преддипломной заключается в сборе и накоплении обучающимися исходных материалов к выпускной квалификационной работе в форме дипломного проекта, разработку которых предстоит вести в ходе выполнения выпускной квалификационной работы в форме дипломного проекта в соответствии с полученным заданием.

Обучающийся в ходе освоения производственной практики преддипломной должен:

| Вид деятельности | Требования к практическому опыту, умениям, знаниям |
|---|---|
| ВД 01. Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) | <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none">- использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов на железнодорожном транспорте;- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков;- составления и оформления документов, регламентирующих работу железнодорожного транспорта;- ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе на железнодорожном транспорте;- обрабатывать и передавать оперативную информацию;- анализировать и применять документы, регламентирующие работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности;- организовывать работу с документами;- оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на железнодорожном транспорте;- основы эксплуатации технических средств железнодорожного транспорта; |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности; - требования к оформлению документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на железнодорожном транспорте |
| <p>ВД 02. Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)</p> | <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки графика движения поездов с учетом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры; - организации движения поездов при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры; - организации работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций на железнодорожном транспорте; - использования документов, регламентирующих безопасность движения поездов; - расчета норм времени на выполнение операций технологических процессов на железнодорожном транспорте; - контроля выполнения плановых заданий; - расчета и анализа показателей эксплуатационной работы объектов железнодорожного транспорта. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать управление движением поездов; - разрабатывать график движения поездов; - использовать алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях; - организовывать, планировать перевозочный процесс и управлять им; - обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов на железнодорожном транспорте; - организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок на железнодорожном транспорте; - классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения (по видам транспорта на железнодорожном транспорте); - выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций; - анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы; - оформлять документацию по контролю выполнения показателей эксплуатационной работы; - принимать решения по результатам контроля выполнения показателей эксплуатационной работы. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы организации движения на железнодорожном транспорте; - действия работников при технической эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в соответствии с нормами и правилами на железнодорожном транспорте; - систему организации движения поездов; - назначение и функциональные возможности информационных |

| | |
|---|--|
| | <p>автоматизированных систем, применяемых для организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему управления безопасностью движения поездов; - нормативно-правовую базу обеспечения безопасности движения на железнодорожном транспорте; - методики расчета показателей работы объектов железнодорожного транспорта; - виды контроля выполнения плановых заданий; - ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте |
| <p>ВД 03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)</p> | <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения действующих положений по организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте; - обеспечения грузовых и коммерческих операций; - ведения перевозочной, учетной и отчетной документации на объектах железнодорожного транспорта; - применения действующих положений по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; - расчета плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа; - ведения информационно-справочной, учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах железнодорожного транспорта. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем; - организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; - определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных; - анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере грузовых перевозок; - организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; - анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов; - контролировать и анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере пассажирских перевозок. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ресурсы и инфраструктуру железнодорожного транспорта; - нормативно-техническую и руководящую документацию, регламентирующую деятельность по транспортному обслуживанию в области грузовых перевозок; - маркетинговую деятельность и планирование на железнодорожном транспорте; - организацию грузовой работы на железнодорожном транспорте; - основные принципы транспортной логистики; - правила перевозок грузов, в том числе опасных; - тарифы на перевозку грузов и правила их исчисления; - требования к обеспечению безопасности при перевозке грузов на особых условиях; - порядок ведения установленной документации по транспортному |

| | |
|--|---|
| | <p>обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой грузов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы грузовых перевозочных документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой грузов; - правила документального оформления перевозок грузов на особых условиях; - основные положения, регламентирующие взаимоотношения грузоотправителей (грузополучателей) с перевозчиком на железнодорожном транспорте; - нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность по транспортному обслуживанию в области пассажирских перевозок; - правила перевозки пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте; - формы перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте; - систему учета, отчета в сфере пассажирских перевозок; - требования к управлению персоналом |
|--|---|

1.3. Требования к результатам освоения производственной практики преддипломной

Производственная практика преддипломная является составной частью практической подготовки обучающихся.

Производственная практика преддипломная является необходимым условием допуска к Государственной итоговой аттестации и завершающей частью обучения. Подтверждает освоение обучающимся профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности:

| Вид деятельности | Профессиональные компетенции |
|--|--|
| ВД 01. Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) | <p>ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.</p> <p>ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.</p> |
| ВД 02. Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) | <p>ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p> <p>ПК 2.3. Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы.</p> |
| ВД 03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) | <p>ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.</p> <p>ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.</p> |

1.4. Формы контроля:

на базе основного общего образования (очная форма обучения)

Производственная практика преддипломная - 8 семестр - дифференцированный зачет.

1.5. Количество часов на освоение программы производственной практики преддипломной

Всего - 144 часа..

2. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ

ПМ.01. Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)

ПМ.02. Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)

ПМ.03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)

2.1. Результаты освоения программы производственной практики преддипломной

Результатом освоения программы производственной практики преддипломной являются сформированные общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

| Код | Наименование общих и профессиональных компетенций |
|--------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ПК 1.1 | Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками |
| ПК 1.2 | Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте |
| ПК 2.1 | Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта |
| ПК 2.2 | Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов |
| ПК 2.3 | Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы |
| ПК 3.1 | Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок |
| ПК 3.2 | Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок |

В результате освоения программы производственной практики преддипломной реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

| Код | Наименование результата обучения |
|-------|---|
| ЛР 13 | Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий |
| ЛР 14 | Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных |
| ЛР 19 | Уважительное отношение обучающихся к результатам собственного и чужого труда |
| ЛР 25 | Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций |
| ЛР 26 | Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании) |
| ЛР 27 | Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний |
| ЛР 29 | Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес |
| ЛР 30 | Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного |

| | |
|-------|---|
| | выполнения различных задач, профессионального и личностного развития |
| ЛР 31 | Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями |

2.2. Содержание производственной практики преддипломной

| №№ | Разделы (этапы) практики | Количество часов |
|-----|--|------------------|
| 1. | Раздел 1. Инструктаж по технике безопасности. Противопожарная защита. Охрана окружающей среды. | 6 |
| 2. | Инструктаж по технике безопасности и общим вопросам охраны труда, по правилам нахождения на станционных путях. Ознакомление с территорией станции и маршрутами безопасного прохода. | 6 |
| 3. | Раздел 2. Ознакомление с технико-эксплуатационной характеристикой станции (ДЦС), основными документами, регламентирующими работу предприятия, в соответствии с темой дипломного проекта | 36 |
| 4. | Сортировочная (участковая) станция Схема станции, технико-распорядительный акт станции (ТРА) и технологический процесс ее работы. Взаимное расположение парков станции, устройства для выполнения пассажирских и грузовых операций, сортировочные устройства станции, специализация парков и технология их работы. Основные показатели работы станции, порядок оформления документации. | 12 |
| 5. | Пассажирская станция (пассажирский парк) Схема станции, характер ее работы и ТРА; расположение пассажирских устройств и технология их работы; порядок определения основных показателей станции; организация маневровой работы, работы багажного отделения, вокзала. | 12 |
| 6. | Центр организации работы железнодорожных станций (ДЦС) Технико-эксплуатационная характеристика ДЦС; схема тягового обслуживания; характер вагонопотоков; объем работы; порядок оперативного планирования поездной и грузовой работы; система обеспечения безопасности движения, маневровой работы. | 12 |
| 7. | Раздел 3. Изучение технологии работы основных цехов и парков станции | 96 |
| 8. | Тема 3.1. Дежурный по железнодорожной станции Первичный инструктаж по технике безопасности. Путевое и техническое оснащение станции. Рабочее место, оборудование, основные руководящие документы. Порядок приема и сдачи дежурства. Прием, отправление, пропуск поездов и маневровая работа. Регламент переговоров при приготовлении маршрутов следования поездов. План формирования поездов. График движения поездов. | 24 |
| 9. | Тема 3.2. Оператор при дежурном по железнодорожной станции Первичный инструктаж по технике безопасности. Путевое развитие станции. Районы маневровой работы. Сведения о сортировочных устройствах. Требования к содержанию и осмотру устройств. План формирования поездов. График движения поездов. Форма, содержание и порядок оформления предупреждений, настольного журнала движения поездов, журнала диспетчерских распоряжений. Порядок передачи информации ДСП, ДСЦ, ДНЦ, работникам станционного технологического центра (СТЦ). | 24 |
| 10. | Тема 3.3. Оператор при маневровом диспетчере железнодорожной станции Первичный инструктаж по технике безопасности. Сведения о сортировочных устройствах, требования к их содержанию. План | 24 |

| | | |
|-----|--|------------|
| | формирования поездов. График движения поездов и график исполненной работы маневрового диспетчера. Метод диспетчерского руководства расформированием-формированием поездов. Маневровые районы станции, сортировочные устройства. Порядок передачи информации ДСП, ДСЦ, ДНЦ, Расположение на станции мест погрузки-выгрузки общего пользования и необщего пользования. | |
| 11. | Тема 3.4. Оператор станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов Первичный инструктаж по технике безопасности. Основные задачи, структура станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов (СТЦ). Расписание движения, нумерация поездов, план формирования. Обработка информации и перевозочных документов. Правила составления натурального и сортировочного листа. Натурная проверка поездов по прибытию и отправлению. Непрерывный учет наличия вагонов на путях станции. Порядок кодирования данных о вагонах, грузах и грузополучателях. Составление актов общей формы в СТЦ. | 24 |
| 12. | Раздел 4. Оформление дневника отчета по производственной практике преддипломной | 6 |
| 13. | Заполнение дневника по месту прохождения практики, предоставление характеристики за период прохождения практики, заверенной печатью. Предоставление справки из отдела управления персоналом по началу и концу практики с указанием должностей, выполняемых в период практики. Оформление отчета, подготовка к сдаче дифференцированного зачета по практике руководителю практики от образовательной организации | 6 |
| | Всего | 144 |

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ

Реализация программы производственной практики преддипломной осуществляется на базе железнодорожных станций структурного подразделения Центральной дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД», имеющих высокий уровень технической оснащенности, применяющих современные технологии, обеспеченных высококвалифицированными специалистами. Определение и закрепление предприятий в качестве баз производственной практики преддипломной обучающихся осуществляется руководством образовательного учреждения и предприятий на основе прямых договоров.

4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ

Реализация производственной практики преддипломной проводится концентрированно. К производственной практике преддипломной допускаются обучающиеся, успешно закончившие теоретическое обучение и практическую подготовку, предусмотренные рабочим учебным планом.

Организацию и руководство производственной практики преддипломной осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от предприятия.

Руководитель практики от предприятия осуществляет общее руководство, оказывает обучающимся необходимую помощь; заботится об условиях их труда и быта. Дает подробный отзыв-заключение о производственной и общественной работе обучающегося, о проявленной самостоятельности, активности, дисциплинированности, о соответствии его теоретической подготовки и практических навыков предъявляемым к специалисту требованиям. Проверяет качество оформленного дневника и отчета по производственной практике преддипломной.

Руководитель практики от образовательного учреждения осуществляет контроль за деятельностью обучающихся во время прохождения производственной практики преддипломной. Он контролирует реализацию программы и условия проведения производственной практики преддипломной предприятиями, в том числе: требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации, правилами и нормами внутреннего трудового распорядка. Контролирует оформление нормативной документации, необходимой для выполнения заданий, а также выполнения программы производственной практики преддипломной, индивидуальных заданий, условий договора. Проводит совместно с предприятиями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения производственной практики преддипломной.

По окончании производственной практики преддипломной, обучающиеся сдают дифференцированный зачет (защищают отчет). Обучающиеся, не выполнившие программу производственной практики преддипломной, к государственной итоговой аттестации не допускаются.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ

Реализация производственной практики преддипломной проводится педагогами, имеющими высшее образование, соответствующее профессиональному циклу специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прошедшими стажировку в профильных организациях.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результатов | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|--|
| <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> | <p>Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> | <p>экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения видов работ на практике</p> |
| <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <p>Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать</p> | |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>Знать: номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> | |
| <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <p>Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.</p> | |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только развитие общих компетенций обеспечивающих их умений, но и сформированность профессиональных компетенций.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результатов | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|---|
| <p>ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.</p> | <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов на железнодорожном транспорте; - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе на железнодорожном транспорте; - обрабатывать и передавать оперативную информацию; - анализировать и применять документы, регламентирующие | <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка деятельности обучающегося на практике; - дифференцированный зачет по производственной практике преддипломной |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на железнодорожном транспорте; - основы эксплуатации технических средств железнодорожного транспорта; - состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности | |
| <p>ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.</p> | <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления и оформления документов, регламентирующих работу железнодорожного транспорта; - ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу с документами; - оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к оформлению документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на железнодорожном транспорте | |
| <p>ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта.</p> | <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки графика движения поездов с учетом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать управление движением поездов; - разрабатывать график движения поездов; - использовать алгоритмы деятельности, связанные с | |

| | |
|---|--|
| | <p>организацией движения в нестандартных ситуациях;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы организации движения на железнодорожном транспорте; - действия работников при технической эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в соответствии с нормами и правилами на железнодорожном транспорте |
| <p>ПК 2.2. Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p> | <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации движения поездов при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры; - организации работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций на железнодорожном транспорте; - использования документов, регламентирующих безопасность движения поездов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать, планировать перевозочный процесс и управлять им; - обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов на железнодорожном транспорте; - организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок на железнодорожном транспорте; - классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения (по видам транспорта на железнодорожном транспорте); - выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций; <p>знать:</p> |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - систему организации движения поездов; - назначение и функциональные возможности информационных автоматизированных систем, применяемых для организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте; - систему управления безопасностью движения поездов; - нормативно-правовую базу обеспечения безопасности движения на железнодорожном транспорте |
| <p>ПК 2.3. Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы.</p> | <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчета норм времени на выполнение операций технологических процессов на железнодорожном транспорте; - контроля выполнения плановых заданий; - расчета и анализа показателей эксплуатационной работы объектов железнодорожного транспорта. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы; - оформлять документацию по контролю выполнения показателей эксплуатационной работы; - принимать решения по результатам контроля выполнения показателей эксплуатационной работы. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики расчета показателей работы объектов железнодорожного транспорта; - виды контроля выполнения плановых заданий; - ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте |
| <p>ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.</p> | <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения действующих положений по организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте; |

- обеспечения грузовых и коммерческих операций;

- ведения перевозочной, учетной и отчетной документации на объектах железнодорожного транспорта;

уметь:

- оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем;

- организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;

- определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных;

- анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере грузовых перевозок;

знать:

- ресурсы и инфраструктуру железнодорожного транспорта;

- нормативно-техническую и руководящую документацию, регламентирующую деятельность по транспортному обслуживанию в области грузовых перевозок;

- маркетинговую деятельность и планирование на железнодорожном транспорте;

- организацию грузовой работы на железнодорожном транспорте;

- основные принципы транспортной логистики;

- правила перевозок грузов, в том числе опасных;

- тарифы на перевозку грузов и правила их исчисления;

- требования к обеспечению безопасности при перевозке грузов на особых условиях;

- порядок ведения установленной документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой грузов;

- формы грузовых перевозочных

| | |
|--|--|
| | <p>документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой грузов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила документального оформления перевозок грузов на особых условиях; - основные положения, регламентирующие взаимоотношения грузоотправителей (грузополучателей) с перевозчиком на железнодорожном транспорте |
| <p>ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.</p> | <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения действующих положений по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; - расчета плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа; - ведения информационно-справочной, учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах железнодорожного транспорта. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; - анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов; - контролировать и анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере пассажирских перевозок. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность по транспортному обслуживанию в области пассажирских перевозок; - правила перевозки пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте; - формы перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте; - систему учета, отчета в сфере пассажирских перевозок; |

| | | |
|--|---------------------------------------|--|
| | - требования к управлению персоналом. | |
|--|---------------------------------------|--|