

КОЛЛЕКТИВНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

между филиалом государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (филиала СамГУПС в г. Казани) и
Первичной профсоюзной организацией обучающихся
филиала СамГУПС в г. Казани
на 2020 - 2022 гг.

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Васин Андрей Алексеевич

Должность: Директор

Дата подписания: 08.05.2021 14:05:16

Уникальный программный ключ:

024351b057f52db077c71d3580e1dae6e821f4efae47ac2d950c802e684

edf2

Казань
2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (филиал СамГУПС в г. Казани), в лице директора Васина Андрея Алексеевича, действующего на основании доверенности, в дальнейшем именуемое «Филиал» и первичная профсоюзная организация обучающихся филиала СамГУПС в г. Казани, в лице председателя Мандзяк Анны Сергеевны, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем ППО(уч), заключили на 2018-2020 годы коллективное соглашение.

Коллективное соглашение является локальным нормативным актом, заключенным в соответствии с Федеральным законом № 10-ФЗ от 12 января 1996 г. «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским Кодексом Российской Федерации, других нормативных и правовых актов.

Коллективное соглашение регулирует социально-экономические и правовые отношения между сторонами, его нормы обязательны для применения.

Целями соглашения являются создание условий для повышения эффективности учебного процесса и научно-исследовательской деятельности, защита законных прав и социально-экономических интересов обучающихся Филиала, принятие взаимных обязательств направленных на решение задач по подготовке высококвалифицированных специалистов и неотложных социальных проблем коллектива обучающихся.

Стороны договорились считать, что:

1.1. Основные задачи деятельности Филиала:

- совершенствование качества подготовки выпускников на основе использования современных методов и технических средств обучения;
- привлечение к научным исследованиям по актуальным проблемам производства;
- удовлетворение потребности региона в специалистах со средним техническим образованием;
- создание условий для учёбы и получения необходимых знаний.

1.2. Основные задачи ППО(уч):

- повышение уровня знаний и социальной защищённости всех категорий обучающихся - членов профессионального Российского союза железнодорожников и транспортных строителей;
- создания в коллективах творческой обстановки созидания и ответственности за выполнение своих прямых обязанностей.

1.3. Соглашение включает конкретные меры по организации учебного процесса, улучшению жилищно-бытовых условий, оздоровлению и другим, первоочередным и социальным вопросам защиты обучающихся.

1.4. Настоящее Соглашение разработано и заключено равноправными участниками социально-партнерских отношений добровольно на основе соблюдения правовых норм, полномочности представителей сторон, свободы выбора, обсуждения

и решения вопросов, составляющих его содержание, реальности обеспечения сторонами принятых обязательств. Стороны подтверждают обязательность исполнения условий настоящего соглашения.

1.5. Соглашение распространяет свое действие на обучающихся филиала и обязательно для исполнения всеми обучающимися и работниками филиала в рамках наделённых полномочий.

1.6. Приложения и дополнения к Соглашению являются его неотъемлемой частью.

1.7. Любая из сторон подписавших настоящее соглашение, вправе вносить предложения о дополнениях к соглашению или изменения в соглашение, которые не создают препятствий для выполнения уже принятых сторонами обязательств. Изменения и дополнения вносятся в соглашение в течении срока его действия только по взаимному согласию сторон, оформляются в письменном виде как дополнение к соглашению.

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Совместные обязательства Филиала и ППО(уч):

2.1.1. Филиал и ППО(уч), являясь социальными партнёрами, принимают меры по созданию в учебных коллективах обстановки, способствующей творческому процессу, эффективному использованию учебных часов, материальному и моральному стимулированию.

2.1.2. Организовывать работу органов самоуправления обучающихся в филиале.

2.1.3. Организовывать проведение спортивно-массовой и досуговой работы обучающихся.

2.1.4. Создавать рабочую комиссию из равного числа представителей сторон при решении спорных вопросов (жалобы со стороны обучающихся на качество преподавания, некорректное поведение обучающихся и сотрудников Филиала и т.д.), которая в недельный срок принимает решение. Решение принимается простым большинством голосов и обязательно для исполнения обеими сторонами настоящего соглашения.

2.2. Администрация обязуется:

2.2.1. Создавать необходимые условия для удовлетворения учебных, научных, культурных, социально-экономических потребностей обучающихся Филиала.

2.2.2. Совершенствовать качество подготовки выпускников на основе использования современных методов и технических средств обучения.

2.2.3. Совершенствовать системы организации учебного процесса, поощрять обучающихся, осуществлять моральную и материальную поддержку обучающихся.

2.2.4. Улучшать жилищно-бытовые условия обучающихся, проживающих в общежитии Филиала.

2.2.5. Улучшать материальное положение обучающихся с ограниченными возможностями, матерей-одиночек, учащихся из малообеспеченных и многодетных семей, сирот.

2.2.6. Осуществлять руководство деятельностью Филиала с учетом мнения,

выраженного в решениях ППО(уч).

2.2.7. Согласовывать разрабатываемые и вновь принимаемые положения, правила и другие локальные нормативные акты в Филиале с ППО(уч) в части, затрагивающей права и законные интересы обучающихся, в обязательном порядке по случаям, указанных в ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»:

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (ч. 3 ст. 30);
- при выплате стипендий и других денежных выплат: государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия, порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендии (ст. 36);
- в случае выплаты материальной поддержки (п.15 ст. 36);
- при принятии локальных нормативных актов, определяющих размер платы за пользование жилым помещением (п.3ст.39);
- при принятии локальных нормативных актов по урегулированию споров (п.6 ст. 45).

2.3. ППО(уч) обязуется:

2.3.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка;

2.3.2. Способствовать повышению уровня знаний и социальной защищенности всех категорий обучающихся;

2.3.3. Активно участвовать в проводимых Филиалом собраниях (конференциях) коллектива сотрудников и обучающихся филиала;

2.3.4. Содействовать Филиалу в поддержании общественного порядка, обеспечении сохранности материально-технической базы;

2.3.7. Рассматривать на заседаниях профсоюзного комитета вопросы соблюдения норм законодательства РФ, касающихся прав обучающихся.

3. ОХРАНА ТРУДА

3.1. Филиал в соответствии с действующими законодательством и нормативно-правовыми актами по охране труда обязуется обеспечивать:

3.1.1. Охрану труда при эксплуатации зданий, сооружений и оборудования, создание здоровых и безопасных условий труда на каждом учебном месте;

3.1.2. Выполнения должностными лицами требований охраны труда при организации и проведении работ на каждом учебном месте: освещенность, температурный режим, санитарное состояние аудиторного фонда в соответствии с нормами. При отклонении от нормальных условий труда проводить немедленное активирование нарушения норм, переносить занятия в другую аудиторию/кабинет, привлекать виновных к ответственности;

3.1.3. Рациональное использование аудиторного фонда;

3.1.4. Осуществлять меры по обеспечению благоприятного состояния окружающей среды, как необходимого условия улучшения качества жизни и здоровья обучающихся;

3.1.5. Функционирование и санитарное состояние душевых, туалетных комнат в соответствии с нормативами;

3.2. Филиал создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья

обучающихся:

3.2.1. Расписание занятий в Филиале предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся;

3.2.2. Организует питание обучающихся в столовой и в буфете филиала;

3.2.3. Для оказания медицинской помощи обучающимся обеспечить работу медпункта, в отдаленных от него местах - наличие медицинских аптек;

3.3. Филиал проводит своевременные проверки состояния охраны труда в учебных корпусах и в общежитии. В целях предупреждения несчастных случаев, организует проведение инструктажей по охране труда.

3.4. Общественно-хозяйственные работы обучающихся в филиале осуществляются с соблюдением следующих требований:

3.5.1. Обучающиеся привлекаются к работе, которая должна относиться к легкому труду, не причиняющему вреда здоровью;

3.5.2. Перед проведением общественно-хозяйственных работ непосредственный руководитель проводит с обучающимися целевой инструктаж по безопасным методам производства работ с обязательным оформлением регистрации инструктажа по охране труда в журнале для обучающихся, осуществляет контроль в течение всего времени проведения работ;

3.5.3. Обеспечивать средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, необходимыми при производствах общественно-хозяйственных работ;

3.5.4. Запрещается применение труда обучающихся на работах с вредными или опасными условиями труда, помимо этого запрещаются переноска и передвижение тяжестей, превышающих установленные для них предельные нормы.

4. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

4.1. Филиал обязуется:

4.1.1. Филиал обязан предоставлять время для занятий коллективов обучающихся в спортивных залах филиала, в учебных аудиториях/кабинетах в свободное от учебного процесса время.

4.1.2. Привлекать ППО(уч) к рассмотрению вопросов о принятии решений о применении мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление, выселение из общежития и пр.) к обучающимся;

4.1.3. При наличии средств осуществлять поощрение обучающихся, участвующих в научной, спортивной, культурно-массовой и общественной жизни филиала по представлению ППО(уч).

4.1.4. Обеспечивать прохождение обучающимися практики на предприятиях в соответствии с получаемой специальностью, программой, заключенными договорами.

4.1.5. Составлять расписание экзаменов таким образом, чтобы на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине было отведено не менее 2-х календарных дней.

4.1.6. Предоставлять обучающимся, имеющих детей (по их письменному заявлению) возможность обучения по индивидуальным графикам.

4.2. ППО(уч) обязуется:

4.2.1. Содействовать выполнению обучающимися правил внутреннего

распорядка. Следить за выполнением режима учебного времени и времени отдыха в соответствии с действующим законодательством.

4.2.2. Информировать администрацию об инициативах обучающихся, критических замечаниях с их стороны и добиваться их выполнения. В случае обоснованных претензий на качество, этику преподавания оказывать содействие в принятии незамедлительных мер к устранению замечаний.

4.2.3. Проводить работу среди обучающихся по привлечению их к участию в организации и осуществлении воспитательной работы и общественной жизни.

4.2.4. Проводить мероприятия по контролю над условиями обучения в аудиториях, кабинетах и лабораториях.

4.2.5. Осуществлять контроль над качеством обслуживания, приготовления блюд и ценообразованием в столовой и буфете. Сообщать о результатах проверок администрации филиала.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Филиал обязуется:

5.1.1. Обеспечивать укомплектование общежития мебелью, оборудованием и хозяйственным инвентарем.

5.1.2. Общежитие филиала предназначается для проживания иногородних студентов на период обучения.

Заселение всех лиц в общежитие производить исключительно в соответствии с утвержденным порядком на основании приказа директора.

5.1.3. Проводить ремонтные работы общежития и их санитарную обработку.

5.1.4. Проводить обучающимся инструктаж по пожарной безопасности и охране труда.

5.1.5. При изменении размера оплаты за проживание студентов в общежитиях филиала учитывать мнение ППО(уч).

5.2. Профком студентов обязуется:

5.2.1. Содействовать совету общежития в организации работы с обучающимися (по согласованию сторон).

5.2.2. Участвовать в решении проблем, возникающих при нарушении обучающимися правил проживания в общежитии (по согласованию сторон).

6. СТИПЕНДИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА И ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОГРАММ

6.1. Администрация обязуется:

6.1.1. Не допускать использования стипендиального фонда не по назначению.

6.1.2. Не допускать срывов выдачи и размеров выплаты обучающимся стипендий и компенсаций, с момента поступления денежных средств на данную статью.

6.1.3. Согласовывать с ППО(уч) положения о расходовании фонда социальной защиты.

6.1.4. Информировать ППО(уч) о повышении стоимости обучения в филиале и учитывать мнение профсоюзного комитета при принятии решений по данному вопросу.

6.1.5. По представлению ППО(уч) оказывать адресную социальную поддержку обучающимся филиала, а также премировать обучающихся за активную спортивную, научную и общественную работу.

6.2. **Профком студентов обязуется:**

6.2.1. В случае наличия финансовых возможностей, оказывать адресную материальную помощь нуждающимся обучающимся в случаях:

смерти члена профсоюза или его ближайших родственников (отец, мать, сестра, брат);

вступление в законный брак;

потеря здоровья, его профилактика и лечение;

студентам-сиротам в возрасте до 18 лет;

рождение ребенка;

студентам с ОВЗ;

активное участие в общественной профсоюзной работе, достижения в спорте, художественной самодеятельности, науке, организация и проведение студенческих мероприятий.

7. ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ И ГАРАНТИИ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Бухгалтерия Филиала обеспечивает удержание и перечисление членских профсоюзных и взносов с обучающихся, на расчётный счёт Профкома, не позднее пяти дней после выплаты стипендии.

7.2. Филиал предоставляет ППО(уч) в пользование на безвозмездной основе помещение «Кабинет профкома» в здании филиала по адресу: 420076, г. Казань, ул. Алтынова, д. 4, с необходимыми для работы, мебелью, имуществом, оборудованием, средствами охраны и связи, а также необходимые помещения для проведения профсоюзных собраний.

7.3. Филиал предоставляет возможность ППО(уч), за счёт средств филиала, пользоваться услугами множительной техники, транспортным обслуживанием, междугородней телефонной связью, доступом к сети Internet, информационными ресурсами филиала в пределах установленных лимитов.

7.4. Филиал на безвозмездной основе размещает на интернет-сайте филиала в соответствующем разделе информацию о профсоюзной организации.

7.5. ППО(уч) для осуществления своих общественных обязанностей имеет право посещать все помещения филиала (в том числе и общежития).

8. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ВЫПОЛНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

8.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах.

8.2. Настоящее соглашение вступает в силу после его подписания со стороны Филиала - директором, а со стороны ППО(уч) - председателем профкома обучающихся.

8.3. Администрация филиала и профком определяют ответственных и сроки выполнения отдельных пунктов соглашения из числа должностных лиц и руководителей с уведомлением об этом обеих сторон.

8.4. Изменения в настоящее соглашение могут быть внесены в течение срока его действия после согласования его с Филиалом и ППО(уч).

8.5. Соглашение от 01.08.2018 считать утратившим силу.

8.6. Настоящее соглашение вступает в законную силу с 1 июля 2020 года.

8.7. Настоящее соглашение с 1 июля 2022 г. считать утратившим силу.

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Директор филиала
СамГУПС в г. Казани

Васин А.А.

20 20 г.

Председатель ППО(уч)

филиала СамГУПС в г. Казани

филіала СамГУ

Мандзяк А.С.

20 10 г.