Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баранов Андрей Алексеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 26.05.2026 13:28:04
Уникальный программный ключ:
0708531a07e65a8ee07c711b2980e1aed4ee47ac2d950c802e684edf2

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**
(ПривГУПС)

от 26.05.2026 г.о. Самара № 19

# ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

## 23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)

Направленность подготовки (профиль): **технологический**

Квалификация: **Техник**

Вид подготовки: **базовая**

Форма обучения: **очная**

База: **основное общее**

Год начала подготовки: **2025 г.**

**Аннотация программы**
**к основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (железнодорожном транспорте)**

Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «20» марта 2024 г. № 176 (с изменениями в соответствии с приказом Минпросвещения России от 3 июля 2024 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»)

Организация – разработчик и правообладатель: федеральное государственное бюджетного образовательное учреждение высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения»

Программа подготовки:
- базовая.

Нормативный срок освоения ООП:
- на базе основного общего образования 3 года 10 месяцев (5940 часов).

Нормативный срок обучения:
- по очной форме на базе основного общего образования 3 года 10 месяцев,

Квалификация выпускника – Техник

РАССМОТРЕНО

на заседании Ученого совета

«26» мая 2026г.

Протокол № 19

СОГЛАСОВАНО
Заместитель начальника дороги
(по территориальному управлению)

КАЗАНСКИЙ РЕГИОН ОБСЛУЖИВАНИЯ ДЛЯ ТЕХНИЧЕСКОГО

_____ А.П.Черемнов

М.П.

# СОДЕРЖАНИЕ

**Раздел 1. Общие положения**
1.1 Основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена
1.2 Нормативные документы для разработки
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП
**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования**
**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**
4.1. Общие компетенции
4.2. Профессиональные компетенции
**Раздел 5. Структура образовательной программы**
5.1. Учебный план
5.2. Календарный учебный график
5.3 Рабочие программы
5.4 Программа практической подготовки
5.5 Программа государственной итоговой аттестации
5.6 Программа воспитания
**Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**
6.1.Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы
6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы
6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы
6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы
**Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе**
**8. Приложения**

# РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1 Основная профессиональная образовательная программа –программа подготовки специалистов среднего звена

Настоящая основная образовательная программа (далее-ООП) по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «20» марта 2024 г. № 176, с изменениями в соответствии с приказом Минпросвещения России от 3 июля 2024 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, ФГОС СПО и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования с учетом получаемой специальности и примерной образовательной программой (далее ПОП) зарегистрированной в государственном реестре примерных образовательных программ (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № 01-09-679 от 24.12.2025, регистрационный номер 146)..

## 1.2 Нормативные документы для разработки

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения РФ от 20 марта 2024 г. № 176 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам),
- Приказ Минпросвещения России от 3 июля 2024 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»
- *Федеральный государственный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (в действующей редакции);*
- *Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.03.2021 № 115 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам*

*начального общего, основного общего и среднего общего образования»,*

*- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (с изм. - приказ Министерства просвещения РФ № 704 от 09.10.2024г «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства Просвещения РФ касающихся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»),*

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 N 762,

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 08.11.2021 № 800 (в действующей редакции) (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211) (с изм от 22.05.2026г № 351) ,

- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778)

– Профессиональный стандарт «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.04.2024г. №167н;

– Профессиональный стандарт «Составитель поездов, кондуктор грузовых поездов», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2022 г. №673н;

– Профессиональный стандарт «Оператор поста централизации, оператор сортировочной горки», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 № 359н;

– Профессиональный стандарт «Работник по ограждению мест производства работ и закреплению подвижного состава на железнодорожном транспорте», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.03.2022 г. №136н (в ред. Приказа Минтруда России от 29.08.2024 N 436н);

– Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020 г. № 457

- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 (рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.09.2020 г. № 438 (в действующей редакции),

- Письма Министерства науки и высшего образования РФ от 30.10.2020 г. № МН-5/20730 "Вопросы ответы в части регулирования практической подготовки обучающихся»

**1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП**:

ФГОС СПО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП - основная образовательная программа;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

МДК - междисциплинарный курс;

ПМ - профессиональный модуль;

ОК - общие компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;

Цикл СГ - социально- гуманитарный цикл;

Цикл ОП - общепрофессиональный цикл;

## РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «техник».

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования по квалификации «техник» на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования - 5940 часов со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

## РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Область профессиональной деятельности выпускников: 17 Транспорт

Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации:

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Квалификация техник |
|---|---|---|
| ВД 01 организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) | ПМ 01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) | Осваивается |
| ВД 02 организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) | ПМ 02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) | Осваивается |
| ВД 03 обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) | ПМ 03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) | Осваивается |
| ВД 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа / 18726 Составитель поездов) | ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа / 18726 Составитель поездов) | Осваивается |

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

| Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта |
|---|---|
| 17.012 | Профессиональный стандарт «Составитель поездов, кондуктор грузовых поездов» |
| 17.033 | Профессиональный стандарт «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа» |
| 17.003 | Профессиональный стандарт «Оператор поста централизации, оператор сортировочной горки» |
| 17.045 | Профессиональный стандарт «Работник по ограждению мест производства работ и закреплению подвижного состава на железнодорожном транспорте» |

# РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 4.1. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|---|---|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | **Умения**: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| | | **Знания**: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | **Умения**: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска |
| | | **Знания**: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, препринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой | **Умения**: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| | | **Знания**: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и |

| | | |
|---|---|---|
| | грамотности в различных жизненных ситуациях | самообразования |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | **Умения**: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| | | **Знания**: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | **Умения**: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | | **Знания**: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; | **Умения**: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| | | **Знания**: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | **Умения**: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности |
| | | **Знания**: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня | **Умения**: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности |

| | | |
|---|---|---|
| | физической подготовленности. | **Знания**: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | **Умения**: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| | | **Знания**: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |

## 4.2. Профессиональные компетенции

| Основные виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---|---|---|
| ВД 01. организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) | ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками. | **Навыки:**<br>− использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов на железнодорожном транспорте;<br>− ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков; |
| | | **Умения:**<br>− использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе на железнодорожном транспорте;<br>− обрабатывать и передавать оперативную информацию;<br>− анализировать и применять документы, регламентирующие работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности; |
| | | **Знания:**<br>− оперативное планирование, формы и структуру управления работой на железнодорожном транспорте;<br>− основы эксплуатации технических средств железнодорожного транспорта;<br>− состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности; |
| | ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте. | **Навыки:**<br>- составления и оформления документов, регламентирующих работу железнодорожного транспорта;<br>- ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте; |
| | | **Умения:**<br>– организовывать работу с документами;<br>− оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности; |
| | | **Знания:**<br>− требования к оформлению документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на железнодорожном транспорте |

| | | |
|---|---|---|
| ВД 02. организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) | ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта. | **Навыки:**<br>- разработки графика движения поездов с учетом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры; |
| | | **Умения:**<br>- обеспечивать управление движением поездов;<br>– разрабатывать график движения поездов;<br>- использовать алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях; |
| | | **Знания:**<br>- основные принципы организации движения на железнодорожном транспорте;<br>- действия работников при технической эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в соответствии с нормами и правилами на железнодорожном транспорте; |
| | ПК 2.2. Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов. | **Навыки:**<br>- организации движения поездов при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры;<br>- организации работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций на железнодорожном транспорте;<br>– использования документов, регламентирующих безопасность движения поездов; |
| | | **Умения:**<br>− организовывать, планировать перевозочный процесс и управлять им;<br>− обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов на железнодорожном транспорте;<br>− организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок на железнодорожном транспорте;<br>– классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения (по видам транспорта на железнодорожном транспорте;<br>- выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций; |
| | | **Знания:**<br>- систему организации движения поездов;<br>- назначение и функциональные возможности информационных автоматизированных систем, применяемых для организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - систему управления безопасностью движения поездов;<br>− нормативно-правовую базу обеспечения безопасности движения на железнодорожном транспорте; |
| | ПК 2.3. Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы. | **Навыки:**<br>- расчета норм времени на выполнение операций технологических процессов на железнодорожном транспорте;<br>− контроля выполнения плановых заданий;<br>− расчета и анализа показателей эксплуатационной работы объектов железнодорожного транспорта; |
| | | **Умения:**<br>- анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы;<br>− оформлять документацию по контролю выполнения показателей эксплуатационной работы;<br>− принимать решения по результатам контроля выполнения показателей эксплуатационной работы; |
| | | **Знания:**<br>- методики расчета показателей работы объектов железнодорожного транспорта;<br>- виды контроля выполнения плановых заданий;<br>- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте; |
| ВД 03. обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) | ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок | **Навыки:**<br>- применения действующих положений по организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте;<br>- обеспечения грузовых и коммерческих операций;<br>- ведения перевозочной, учетной и отчетной документации на объектах железнодорожного транспорта; |
| | | **Умения:**<br>- оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем;<br>- организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;<br>- определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных;<br>- анализировать работу железнодорожного |

| | | |
|---|---|---|
| | | транспорта в сфере грузовых перевозок; |
| | | **Знания:**<br>- ресурсы и инфраструктуру железнодорожного транспорта;<br>- нормативно-техническую и руководящую документацию, регламентирующую деятельность по транспортному обслуживанию в области грузовых перевозок;<br>- маркетинговую деятельность и планирование на железнодорожном транспорте;<br>- организацию грузовой работы на железнодорожном транспорте;<br>- основные принципы транспортной логистики;<br>- правила перевозок грузов, в том числе опасных;<br>- тарифы на перевозку грузов и правила их исчисления;<br>- требования к обеспечению безопасности при перевозке грузов на особых условиях;<br>- порядок ведения установленной документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой грузов;<br>- формы грузовых перевозочных документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой грузов;<br>- правила документального оформления перевозок грузов на особых условиях;<br>- основные положения, регламентирующие взаимоотношения грузоотправителей (грузополучателей) с перевозчиком на железнодорожном транспорте |
| | ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок. | **Навыки:**<br>- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте;<br>- расчета плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа;<br>- ведения информационно-справочной, учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах железнодорожного транспорта; |
| | | **Умения:**<br>- организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте;<br>- анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов;<br>- контролировать и анализировать работу |

| | | |
|---|---|---|
| | | железнодорожного транспорта в сфере пассажирских перевозок; |
| | | **Знания:**<br>- нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность по транспортному обслуживанию в области пассажирских перевозок;<br>- правила перевозки пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте;<br>- формы перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте;<br>- систему учета, отчета в сфере пассажирских перевозок;<br>- требования к управлению персоналом. |
| ВД 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа / 18726 Составитель поездов) | 17244 Приёмосдатчик груза и багажа | |
| | **С/01.3:** | |
| | ПК 4.1. *Выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза* | **Навыки**:<br>Определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Проверка хранения в открытых и закрытых складах, вагонах груза, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Проверка состояния весовых приборов и взвешивание погруженного вагона, контроль массы груза и внесение отметки в журнал регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении и внесение отметки в журнал регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Оформление в автоматизированных системах и на бумажных носителях отчетной документации при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, |

| | | |
|---|---|---|
| | | погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза |
| | | **Умения**:<br>Пользоваться автоматизированными системами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Пользоваться устройствами связи при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Пользоваться весовыми приборами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Определять неисправности весовых приборов при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза |
| | | **Знания**:<br>Нормативно-технические и руководящие документы по выполнению погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад);<br>Технические условия размещения и крепления груза в вагонах при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон;<br>Устройство грузовых вагонов и порядок обслуживания систем и установок в них в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций;<br>Правила перевозки груза в части, регламентирующей выполнение трудовых функций;<br>Расположение негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагона, согласно техническим условиям размещения и |

| | | |
|---|---|---|
| | | крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Порядок приема, составления и передачи информационных сообщений при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Порядок работы в автоматизированных системах при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад);<br>Правила технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение трудовых функций<br>Требования охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение трудовых функций. |
| | ПК 4.2. Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. | **С/02.3:** |
| | | **Навыки**:<br>Осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Ведение в автоматизированных системах и на бумажных носителях отчетной документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. |
| | | **Умения**:<br>Определять нарушения размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Пользоваться автоматизированными системами при оформлении документации о результатах коммерческого осмотра вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;<br>Пользоваться устройствами связи при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза |

| | | |
|---|---|---|
| | | **Знания**:<br>Нормативно-технические и руководящие документы по проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне;<br>Устройство грузовых вагонов, порядок обслуживания систем и установок грузовых вагонах в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций;<br>Технические условия размещения и крепления груза в вагоне при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций;<br>Правила перевозки груза в части, регламентирующей выполнение трудовых функций;<br>Правила перевозки негабаритного и тяжеловесного груза при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне в части, регламентирующей выполнение трудовых функций;<br>Расположение негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагона, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций;<br>Порядок работы в автоматизированных системах при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне;<br>Правила технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение трудовых функций;<br>Требования охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение трудовых функций |
| | 18726 Составитель поездов | |
| | ПК 4.1. * Расформирование (формирование) составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) (подача | **B/01.2:**<br>**Навыки**:<br>Получения задания по расформированию (формированию) составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава), на подачу и уборку вагонов с мест их погрузки и выгрузки, отстоя в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; |

| | | |
|---|---|---|
| | вагонов на места и уборка с мест их погрузки и выгрузки, отстоя) | Проверки правильности и прочности крепления груза на открытом подвижном составе;<br>Прицепки (отцепки) вагонов (специального железнодорожного подвижного состава) к поездам в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Подачи вагонов (специального железнодорожного подвижного состава) на специализированные, в том числе погрузочно-разгрузочные, пути в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Уборки вагонов (специального железнодорожного подвижного состава) со специализированных, в том числе погрузочно-разгрузочных, путей в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Перестановки вагонов (специального железнодорожного подвижного состава) и составов с одного пути на другой в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Проверки свободности стрелочных переводов от подвижного состава в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Перевода с запиранием нецентрализованных стрелок в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Перевода централизованных стрелок, переданных на местное управление, в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Закрепления составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава), оставляемых на железнодорожных путях необщего пользования, средствами закрепления;<br>Снятия закрепления составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) на железнодорожных путях необщего пользования |
| | | **Умения**:<br>Выполнять операции по прицепке вагонов к поездам (отцепке от поездов) в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Производить маневровую работу с вагонами, занятыми людьми, загруженными |

| | | |
|---|---|---|
| | | негабаритными и опасными грузами;<br>Проверять надежность сцепления грузовых вагонов между собой и с поездами в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Определять правильность формирования составов (групп вагонов) (в том числе груженных негабаритными и опасными грузами, занятых людьми) в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Определять свободность стрелочных переводов от подвижного состава в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Пользоваться пультом управления по переводу централизованных стрелок, переданных на местное управление, при выполнении маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Осуществлять перевод нецентрализованных стрелок при выполнении маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования |
| | | **Знания**:<br>Нормативно-технические и руководящие документы по расформированию (формированию) составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава), подаче и уборке вагонов с мест их погрузки и выгрузки, отстоя в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Технологический процесс работы (технологическая карта) железнодорожной станции в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Правила технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Технически-распорядительный акт железнодорожной станции в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Порядок обслуживания и организации движения на железнодорожных путях необщего пользования;<br>Правила перевозки груза железнодорожным транспортом в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Устройство автосцепки и сведения о конструкции вагонов, контейнеров и |

| | | |
|---|---|---|
| | | подвижного состава в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Устройство средств закрепления и правила их применения в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Устройство и правила эксплуатации стрелочных переводов в части, регламентирующей выполнение работ;<br>План формирования поездов;<br>Порядок работы с грузовыми вагонами, загруженными опасным грузом, взрывчатыми материалами и негабаритным грузом;<br>Порядок перевода нецентрализованных и централизованных стрелок, находящихся на местном управлении;<br>План, профиль, специализация и вместимость железнодорожных путей;<br>Расположение пунктов производства грузовых операций в обслуживаемых маневровых районах железнодорожного транспорта;<br>Устройство, правила хранения специальных средств связи и правила пользования ими в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Регламент служебных переговоров;<br>Правила применения средств индивидуальной защиты;<br>Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ;<br>Требования, предъявляемые к рациональной организации труда;<br>Требования охраны труда и пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение работ. |
| | ПК 4.2. *<br>Выполнение работ при маневровых передвижениях составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) | **В/02.2:**<br>**Навыки**:<br>Получения задания на маневровую работу в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Опробования автоматических тормозов составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) при производстве маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Закрепления составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования средствами закрепления;<br>Снятия средств закрепления из-под составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) в |

| | | |
|---|---|---|
| | | малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Перевода нецентрализованных стрелок, не обслуживаемых дежурными стрелочных постов, при выполнении маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Перевода централизованных стрелок, переданных на местное управление, при выполнении маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования. |
| | | **Умения**:<br>Взаимодействовать с работниками, в том числе смежных подразделений, по вопросам выполнения работ при маневровых передвижениях составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава);<br>Выполнять операции по опробованию автоматических тормозов составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) при производстве маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Пользоваться средствами закрепления составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Осуществлять снятие средств закрепления из-под составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Пользоваться пультом управления централизованными стрелками, переданными на местное управление, при производстве маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Осуществлять перевод нецентрализованных стрелок при производстве маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования. |
| | | **Знания**:<br>Нормативно-технические и руководящие документы по выполнению работ при маневровых передвижениях составов (групп вагонов, специального железнодорожного подвижного состава) в малодеятельных |

| | | |
|---|---|---|
| | | районах железнодорожного транспорта необщего пользования;<br>Устав железнодорожного транспорта в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Правила технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Технологический процесс работы (технологическая карта) обслуживаемой железнодорожной станции в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Техническо-распорядительный акт обслуживаемой железнодорожной станции в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Порядок обслуживания и организации движения на железнодорожных путях необщего пользования;<br>Правила перевозки груза железнодорожным транспортом в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Устройство автосцепки и сведения о конструкции вагонов, контейнеров и подвижного состава в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Расположение путей железнодорожной станции, их нумерация, профиль, вместимость в условных вагонах, назначение; нумерация маневровых светофоров;<br>Порядок и нормы закрепления вагонов и составов на путях железнодорожной станции;<br>Устройство средств закрепления и правила их применения;<br>Расположение стрелочных переводов, негабаритных мест на железнодорожной станции и путях необщего пользования;<br>Устройство и правила перевода стрелок в части, регламентирующей выполнение работ;<br>План формирования поездов в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Правила заполнения перевозочных документов на перевозку груза железнодорожным транспортом;<br>Правила составления натурного листа поезда;<br>Устройство специальных средств связи и правила пользования ими в части, регламентирующей выполнение работ;<br>Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов, в части, регламентирующей |

| | | |
|---|---|---|
| | | выполнение работ;<br>Регламент служебных переговоров;<br>Правила применения средств индивидуальной защиты;<br>Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ;<br>Требования, предъявляемые к рациональной организации труда;<br>Требования охраны труда и пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение работ. |

4.3. Личностные результаты программы воспитания. У выпускника, освоившего образовательную программу, должны быть сформированы личностные результаты реализации программы воспитания (далее – ЛР) в соответствии с Рабочей программой воспитания, входящей в состав настоящей образовательной программы.

| **Личностные результаты реализации программы воспитания** *(дескрипторы)* | **Код личностных результатов реализации программы воспитания** |
|---|---|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. | **ЛР 1** |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. | **ЛР 2** |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. | **ЛР 3** |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа». | **ЛР 4** |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. | **ЛР 5** |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. | **ЛР 6** |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | **ЛР 7** |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям | **ЛР 8** |

| | |
|---|---|
| различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. | |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. | **ЛР 9** |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. | **ЛР 10** |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. | **ЛР 11** |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. | **ЛР 12** |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности** | |
| Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий. | **ЛР 13** |
| Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных. | **ЛР 14** |
| Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества. | **ЛР 15** |
| Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе. | **ЛР 16** |
| Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности. | **ЛР 17** |
| Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам. | **ЛР 18** |
| Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда. | **ЛР 19** |
| Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д. | **ЛР 20** |
| Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся. | **ЛР 21** |

| | |
|---|---|
| Приобретение навыков общения и самоуправления. | **ЛР 22** |
| Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности. | **ЛР 23** |
| Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии. | **ЛР 24** |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями** (при наличии) | |
| Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций. | **ЛР 25** |
| Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании). | **ЛР 26** |
| Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний. | **ЛР 27** |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса** (при наличии) | |
| Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения | **ЛР 28** |
| Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес. | **ЛР 29** |
| Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и личностного развития. | **ЛР 30** |
| Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями. | **ЛР 31** |

## РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Структура образовательной программы:

| Структура образовательной программы | Объем образовательной программы в академических часах | |
|---|---|---|
| | ФГОС | УП |
| Общеобразовательная подготовка | - | 1476 |
| Социально- гуманитарный цикл | не менее 2052 | 560 |
| Общепрофессиональный цикл | | 1150 |
| Профессиональный цикл | | 2538 |
| *из них практика* | *не менее 900* | *29 недель* |
| Государственная итоговая аттестация | 216 | 216 |
| Общий объем образовательной программы: | | |
| на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования | 5940 | 5940 |

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет не более 70 процентов от общего объема времени (2952 час.), отведенного на ее освоение без учета государственной итоговой аттестации.

Вариативная часть образовательной программы не менее 30 процентов (1296 час) отведенного на освоение образовательной программы, направлена на дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных профессиональных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями рынка труда субъекта Российской Федерации, а также с учетом требований цифровой экономики.

### 5.1. Учебный план

Рабочий учебный план является составной частью основной образовательной программы. Ежегодно обновляется с учетом требований законодательства. Утверждается Ученым советом ПривГУПС.

Формы учебного плана по очной и заочной формам обучения являются едиными для всех филиалов и структурных подразделений.

Реализация ООП базовой подготовки по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) осуществляется по единым учебным планам, одобренным Ученым советом и утвержденным ректором

ПривГУПС. Структура учебных планов соответствует требованиям п. 2.2 ФГОС и состоит из циклов:

- ОП – общеобразовательная подготовка:
- СГ - социально- гуманитарный цикл;
- ПЦ- профессиональный цикл;
- ГИА- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть социально- гуманитарного цикла образовательной программы соответствует требованиям п. 2.7 ФГОС СПО и предусматривает изучение дисциплин:

- История России;
- Иностранный язык в профессиональной деятельности;
- Безопасность жизнедеятельности;
- Физическая культура;
- Основы финансовой грамотности;
- Основы бережливого производства.

Дисциплина «Физическая культура» должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы соответствует требованиям п. 2.8 ФГОС СПО и предусматривает изучение следующих дисциплин: "Инженерная графика", "Электротехника и электроника", "Метрология, стандартизация и сертификация", "Транспортная система России", "Технические средства (по видам транспорта)", "Правовое обеспечение профессиональной деятельности", "Охрана труда".

Профессиональный цикл образовательной программы соответствует требованиям п. 2.9 ФГОС СПО и включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с выбранными видами деятельности, предусмотренными пунктом 2.4 ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательной организацией самостоятельно. Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП.

С целью соблюдения прав обучающихся на выбор элективных курсов, установленных образовательной организацией и являющихся обязательными к

изучению, в учебный в цикл введены дисциплины по выбору образовательной организации (элективные курсы):

социально-гуманитарного цикла: ЭК СГ.01 Основы философии / ЭК СГ.02 Русский язык и культура речи;

общепрофессионального цикла: ЭК ОП.01 Транспортная безопасность / ЭК ОП.02 Цифровая железная дорога.

Право обучающихся на выбор **факультативов** (дисциплин по выбору обучающихся) обеспечивается локальным нормативным актом, устанавливающим перечень факультативов на начало учебного года и организуется на основании заявлений законных представителей несовершеннолетних или личных заявлений обучающихся, и проводятся за рамками учебного плана и основного расписания. Группы для факультативных занятий могут формироваться из обучающихся разных учебных групп и специальностей.

При освоении обучающимися учебных дисциплин и профессиональных модулей осуществляется практическая подготовка в виде практических занятий, лабораторных работ и учебной и производственной практики (по профилю специальности). Объем лабораторных работ и практических занятий в форме практической подготовки определяется ведущими преподавателями и отражается в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются в несколько периодов.

Обучающиеся проходят практическую подготовку по направлению филиала или структурных подразделений на основе договоров с предприятиями.

Типы практики в составе профессиональных модулей устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП.

Обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) может быть предоставлена возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «техник».

В состав образовательной программы включается учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), который образовательная организация разрабатывает самостоятельно, в котором отражено конкретное соотношение обязательной и вариативной частей образовательной программы, объемные параметры циклов и практики.

В состав ООП включается календарный учебный график по программе подготовки специалистов среднего звена.

# Учебный план 3 года 10 месяцев

| Считать в плане | Индекс | Наименование | Экзамен | Зачет | Зачет с оц. | КП | Др | Трудо-емкость | По плану | Ауд. | ИП | СР | ПАтт | Обяз. часть | Вар. часть |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА** | | | | | | | | 1476 | 1476 | 1170 | 5 | 234 | 72 | | 0% |
| **СОО.Среднее общее образование** | | | | | | | | 1476 | 1476 | 1170 | 5 | 234 | 72 | | |
| + | ОУП.01 | Русский язык | 2 | | | | 1 | 72 | 72 | 48 | | 12 | 12 | | |
| + | ОУП.02 | Литература | | | 2 | | 1 | 108 | 108 | 90 | | 18 | | | |
| + | ОУП.03 | История | | | 2* | | 1 | 136 | 136 | 113 | | 23 | | | |
| + | ОУП.04 | Обществознание | | | 2* | | 1 | 72 | 72 | 61 | | 11 | | | |
| + | ОУП.05 | География | | | 2 | | 1 | 72 | 72 | 61 | | 11 | | | |
| + | ОУП.06 | Иностранный язык | | | 2 | | 1 | 72 | 72 | 61 | | 11 | | | |
| + | ОУП.07 | Математика | 2 | | 1 | | | 340 | 340 | 253 | | 57 | 30 | | |
| + | ОУП.08 | Информатика | | | 2 | | 1 | 144 | 144 | 120 | | 24 | | | |
| + | ОУП.09 | Физическая культура | | | 2 | | 1 | 72 | 72 | 61 | | 11 | | | |
| + | ОУП.10 | Основы безопасности и защиты Родины | | | 2 | | 1 | 68 | 68 | 58 | | 10 | | | |
| + | ОУП.11 | Физика | 2 | | 1 | | | 144 | 144 | 95 | | 19 | 30 | | |
| + | ОУП.12 | Химия | | | 2* | | 1 | 72 | 72 | 61 | | 11 | | | |
| + | ОУП.13 | Биология | | | 2* | | 1 | 72 | 72 | 61 | | 11 | | | |
| + | ОУП.14 | Индивидуальный проект | | | 2 | | 1 | 32 | 32 | 27 | 5 | 5 | | | |
| **ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА** | | | | | | | | 4464 | 4464 | 3444 | | 840 | 180 | 3168 | 1296 |
| **СГ.Социально-гуманитарный цикл** | | | | | | | | 560 | 560 | 508 | | 48 | 4 | 334 | 226 |
| + | СГ.01 | История России | | | 4 | | | 44 | 44 | 36 | | 8 | | 32 | 12 |
| + | СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | | | 6 | | 345 | 168 | 168 | 140 | | 28 | | 98 | 70 |
| + | СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | 6 | | 5 | | | 72 | 72 | 68 | | | 4 | 36 | 36 |
| + | СГ.04 | Физическая культура | | 357 | 468 | | | 168 | 168 | 168 | | | | 104 | 64 |
| + | СГ.05 | Основы бережливого производства | | | 4 | | | 36 | 36 | 32 | | 4 | | 32 | 4 |
| + | СГ.06 | Основы финансовой грамотности | | | 3 | | | 36 | 36 | 32 | | 4 | | 32 | 4 |
| + | ЭК.СГ.01 | Основы философии | | | | | | | | | | | | | |
| + | ЭК.СГ.02 | Русский язык и культура речи | | | | | 3 | 36 | 36 | 32 | | 4 | | | 36 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ОП.Общепрофессиональный цикл** | | | | | | | | 1150 | 1150 | 714 | | 376 | 60 | 522 | 628 |
| + | ОП.01 | Инженерная графика | | | 3 | | | 84 | 84 | 52 | | 32 | | 84 | |
| + | ОП.02 | Электротехника и электроника | 3 | | | | | 96 | 96 | 56 | | 28 | 12 | 74 | 22 |
| + | ОП.03 | Метрология, стандартизация и сертификация | 3* | | | | | 66 | 66 | 36 | | 18 | 12 | 66 | |
| + | ОП.04 | Транспортная система России | | | 4 | | | 68 | 68 | 48 | | 20 | | 68 | |
| + | ОП.05 | Технические средства (по видам транспорта) | 4 | | 3 | | | 146 | 146 | 96 | | 38 | 12 | 146 | |
| + | ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | | | 8 | | | 58 | 58 | 34 | | 24 | | 38 | 20 |
| + | ОП.07 | Охрана труда | | | 6 | | 5 | 68 | 68 | 46 | | 22 | | 46 | 22 |
| + | ОП.08 | Станции и узлы | 4* | | 3 | | | 198 | 198 | 144 | | 42 | 12 | | 198 |
| + | ОП.09 | Системы регулирования движения поездов | | | 6 | | 5 | 118 | 118 | 60 | | 58 | | | 118 |
| + | ОП.10 | Математика | 3* | | | | | 76 | 76 | 40 | | 24 | 12 | | 76 |
| + | ОП.11 | Информатика | | | 4 | | | 92 | 92 | 38 | | 54 | | | 92 |
| + | ОП.12 | Экология на железнодорожном транспорте | | | 4 | | | 44 | 44 | 32 | | 12 | | | 44 |
| + | ЭК.ОП.01 | Транспортная безопасность | | | 8 | | | 36 | 36 | 32 | | 4 | | | 36 |
| + | ЭК.ОП.02 | Цифровая железная дорога | | | | | | | | | | | | | |
| **ПМ.Профессиональные модули** | | | | | | | | 2538 | 2538 | 2006 | | 416 | 116 | 2096 | 442 |
| **+** | ПМ.01 | **Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)** | **4588** | | **4678** | **5** | **57** | 716 | **716** | **588** | | **86** | **42** | 604 | 112 |
| + | МДК.01.01 | Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) | 5* | | 4 | 5 | | 158 | 158 | 106 | | 40 | 12 | 134 | 24 |
| + | МДК.01.02 | Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) | | | 6 | | 5 | 68 | 68 | 42 | | 26 | | 50 | 18 |
| + | МДК.01.03 | Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) | 8* | | | | 7 | 112 | 112 | 90 | | 10 | 12 | 90 | 22 |
| + | МДК.01.04 | Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров | 4* | | | | | 48 | 48 | 26 | | 10 | 12 | | 48 |
| + | УП.01.01 | Учебная практика (автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте) | | | 8 | | | 36 | 36 | 36 | | | | 36 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| + | ПП.01.01 | Производственная практика по профилю специальности (организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте) | | | 7 | | | 288 | 288 | 288 | | | | 288 | |
| *+* | ПМ.01.ЭК | *Экзамен по модулю* | *8** | | | | | 6 | 6 | | | | 6 | 6 | |
| **+** | ПМ.02 | **Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)** | **5668** | | **677** | **6** | **45** | 748 | **748** | **590** | | **126** | **32** | 568 | 180 |
| + | МДК.02.01 | Организация движения (по видам транспорта) | 5*6* | | | 6 | 4 | 232 | 232 | 158 | | 56 | 18 | 154 | 78 |
| + | МДК.02.02 | Обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте | 6* | | 7 | | 5 | 222 | 222 | 144 | | 70 | 8 | 120 | 102 |
| + | УП.02.01 | Учебная практика (управление движением) | | | 6 | | | 108 | 108 | 108 | | | | 108 | |
| + | ПП.02.01 | Производственная практика по профилю специальности (организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте) | | | 7 | | | 252 | 252 | 252 | | | | 252 | |
| *+* | ПМ.02.ЭК | *Экзамен по модулю* | *8** | | | | | 6 | 6 | | | | 6 | 6 | |
| **+** | ПМ.03 | **Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)** | **5688** | | **5678** | | **47** | 760 | **760** | **544** | | **186** | **30** | 682 | 78 |
| + | МДК.03.01 | Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) | 8* | | | | 7 | 168 | 168 | 114 | | 48 | 6 | 90 | 78 |
| + | МДК.03.02 | Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) | 56 | | | | 4 | 238 | 238 | 154 | | 66 | 18 | 238 | |
| + | МДК.03.03 | Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) | | | 8 | | | 102 | 102 | 54 | | 48 | | 102 | |
| + | МДК.03.04 | Перевозка грузов на особых условиях | | | 6 | | | 66 | 66 | 42 | | 24 | | 66 | |
| + | УП.03.01 | Учебная практика (организация перевозок грузов) | | | 5 | | | 72 | 72 | 72 | | | | 72 | |
| + | ПП.03.01 | Производственная практика по профилю специальности (обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте) | | | 8 | | | 180 | 180 | 180 | | | | 180 | |
| *+* | ПМ.03.ЭК | *Экзамен по модулю* | *8** | | | | | 6 | 6 | | | | 6 | 6 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **+** | ПМ.04 | **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа / 18726 Составитель поездов)** | **6** | | **66** | | | 170 | **170** | **140** | | **18** | **12** | 98 | 72 |
| + | МДК.04.01 | Специальные технологии | | | 6 | | | 50 | 50 | 32 | | 18 | | 50 | |
| + | ПП.04.01 | Производственная практика (17244 Приёмосдатчик груза и багажа/18726 Составитель поездов) | | | 6 | | | 108 | 108 | 108 | | | | 36 | 72 |
| *+* | ПМ.04.ЭК | *Квалификационный экзамен* | *6* | | | | | 12 | 12 | | | | 12 | 12 | |
| **ГИА.Государственная итоговая аттестация** | | | | | | | | 216 | 216 | 216 | | | | 216 | |
| + | ГИА.01 | Подготовка к демонстрационным экзаменам | | | | | | 144 | 144 | 144 | | | | 144 | |
| + | ГИА.02 | Проведение демонстрационных экзаменов | | | | | | 72 | 72 | 72 | | | | 72 | |

## 5.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график для расчета учебного плана является составной частью учебного плана и отражает распределение объема времени установленного ФГОС СПОна теоретическое обучение, практики, промежуточную аттестацию, каникулы, государственную итоговую аттестацию по курсам и семестрам.

Календарный учебный график

| Мес | Сентябрь | | | | 29 - 5 | Октябрь | | | 27 - 2 | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | 29 - 4 | Январь | | | 26 - 1 | Февраль | | | 23 - 1 | Март | | | | 30 - 5 | Апрель | | | 27 - 3 | Май | | | | Июнь | | | | 29 - 5 | Июль | | | 27 -2 | Август | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Числа | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24 - 30 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | | 5 - 11 | 12 - 18 | 19 - 25 | | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 - 22 | | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 - 22 | 23 - 29 | | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | | 4 - 10 | 11 - 17 | 18 - 24 | 25 - 31 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24 - 31 |
| Нед | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| I | | | | | | | | | | | | | | | | | | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Э | Э | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К |
| II | | | | | | | | | | | | | | | | | Э | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Э | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К |
| III | | | | | | | | | | | | | | | У | У | Э | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | У | У | У | Э | К | К | К | К | К | К | К | К | К | П | П | П | П |
| IV | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | К | К | | П | П | | | | | | | | | | У | | | | | Э | Гп | Гп | Гп | Гп | Г | Г | = | = | = | = | = | = | = | = | = |

**5.3 Рабочие программы**

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) являются составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплин (модулей), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части образовательной программы приведены в Приложениях к ООП.

**5.4 Программа практической подготовки**

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка может быть организована как непосредственно в образовательной организации, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, а также в профильной организации на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться как непрерывно, так и путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Тематика и содержание практической подготовки в форме практических занятий и лабораторных работ устанавливается рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также методическими указаниями по их выполнению, разработанными преподавателями филиалов и структурных подразделений ПривГУПС.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой,

разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом:

- учебная (УП),
- производственная практика – по профилю специальности (ПП).

### 5.5 Программа государственной итоговой аттестации

Требования к структуре и содержанию программы ГИА определены Положением о государственной итоговой аттестации ПривГУПС, разработанной на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 (с изм от 22.05.2026г).

Государственная итоговая аттестация по ППССЗ 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) включает демонстрационный экзамен.

Допуск к государственной итоговой аттестации осуществляется на основании результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в полном объеме. Результаты освоения обучающимися образовательной программы фиксируются в сводной ведомости на основании выписок итоговых оценок из зачетных книжек.

### 5.6 Программа воспитания

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разработанных и утвержденных в составе ООП .

В разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы имеют право принимать участие совет обучающихся, совет родителей, представительные органы обучающихся (при их наличии).

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности представлены в Приложении к ООП.

## РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 6.1 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

**Перечень специальных помещений**

| | |
|---|---|
| Кабинеты: | |
| 1 | социально-экономических дисциплин |
| 2 | иностранного языка |
| 3 | информатики и информационных систем |
| 4 | математики |
| 5 | инженерной графики |
| 6 | транспортной системы России |
| 7 | метрологии, стандартизации и сертификации |
| 8 | технических средств (по видам транспорта) |
| 9 | безопасности жизнедеятельности |
| 10 | охраны труда |
| 11 | организации перевозочного процесса (по видам транспорта) |
| 12 | организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) |
| 13 | управления качеством и персоналом |
| 14 | безопасности движения |
| 15 | основ исследовательской деятельности |
| 16 | методический |
| Лаборатории: | |
| 1 | электротехники и электроники |
| 2 | управления движением |
| 3 | автоматизированных систем управления |
| Спортивный комплекс: | |
| 1 | Спортивный зал |
| Залы: | |
| 1 | Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет |
| 2 | Актовый зал |

**Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практической подготовки по специальности:**

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы соблюдены:

а) специальные помещения представляют собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы;

б) все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами;

в) помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации;

г) допускается замена оборудования его виртуальными аналогами;

д) филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства;

е) при использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику;

ж) в качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПОП;

з) в случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке;

и) обучающимся обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости);

к) обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся (при наличии в контингенте);

л) образовательная программа обеспечена учебно-методической

документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Оснащение кабинетов

Кабинет «Русский язык и литература»:
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
- технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия).

Кабинет «История»:
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
- технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия).

Кабинет «Обществознание»:
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
- технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия).

Кабинет «География»:
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
- технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия).

Кабинет «Иностранный язык»:
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;

- столы, стулья (по числу обучающихся);
- технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия).

Кабинет «Математика»:
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
- технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия).

Кабинет «Информатика»:
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
- технические средства (компьютеры с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия).

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности»:
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
  технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия);
- комплекты индивидуальных средств защиты;
- робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи;
- контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;
- огнетушители порошковые (учебные);
- огнетушители пенные (учебные);
- огнетушители углекислотные (учебные);
- устройство отработки прицеливания;
- учебные автоматы АК-74;
- винтовки пневматические;
- медицинская аптечка с техническими средствами обучения:
- войсковой прибор химической разведки (ВПХР);
- рентгенметр ДП-5В.

Кабинет «Физика»:
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
- технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия).

Кабинет «Химия»:
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
- технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия).

Кабинет «Биология»:
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
- технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия).

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»:
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
- технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия);
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы;
- комплект учебного наглядного материала по темам.

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин»:
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
- технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия);
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы;
- комплект учебного наглядного материала по темам.

Кабинеты «Профессиональх модулей»:
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
- технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия);
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы;

– комплект учебного наглядного материала по темам.

Кабинет «Охраны труда»:
– доска учебная;
– рабочее место преподавателя;
– столы, стулья (по числу обучающихся);
– технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия);
– комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы;
– комплект учебного наглядного материала по темам.

Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Оснащение лабораторий
Лаборатория «Лаборатория электротехники»:
– автоматизированными рабочими местами с доступом к интернет-ресурсам по количеству обучающихся;
– рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
– доской для мела;
– программным обеспечением: операционной системой;
– стенды и оборудование для выполнения лабораторных занятий;
– измерительные приборы;
– техническая документация, методическое обеспечение;
– комплектом учебно-методической документации.

Лаборатория «Управления движением»:
– автоматизированными рабочими местами с доступом к интернет-ресурсам по количеству обучающихся;
– рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
– доской для мела;
– программным обеспечением: операционной системой;
– Тренажер ДСП/ДНЦ;
– техническая документация, методическое обеспечение;
– комплектом учебно-методической документации.

Лаборатория «Автоматизированных систем управления»:

- автоматизированными рабочими местами с доступом к интернет-ресурсам по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- доской для мела;
- программным обеспечением: операционной системой;
- Тренажер «Сортировочная горка», ПО АСУ ДЖТ;
- техническая документация, методическое обеспечение;
- комплектом учебно-методической документации.

Оснащение баз практической подготовки

Реализация образовательной программы предполагает обязательную практическую подготовку, включающую учебную и производственную практики.

Учебная практика реализуется в лабораториях: «Управление движением на железнодорожном транспорте», «Автоматизированных систем управления», кабинете ПМ.03 «Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)» и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях железнодорожного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в области профессиональной деятельности 17 Транспорт.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся владеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

.

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

| № п/п | Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства | Код и наименование учебной дисциплины (модуля) |
|---|---|---|
| 1 | Лицензионное программное обеспечение для совместной работы с офисными документами | СГ.01 История России<br>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности<br>СГ.03 Безопасность жизнедеятельности<br>СГ.04 Физическая культура<br>СГ.05 Основы бережливого производства<br>СГ 06 Основы финансовой грамотности<br>ОП.01 Инженерная графика<br>ОП.02 Электротехника и электроника<br>ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация<br>ОП.04 Транспортная система России<br>ОП.05 Технические средства (по видам транспорта)<br>ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности<br>ОП.07 Охрана труда<br>ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)<br>ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)<br>ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)<br>ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |

**6.2 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

а) реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт, указанной в пункте 1.13 ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет);

б) квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии);

в) педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.13 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности 17 Транспорт при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника;

г) доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт, указанной в пункте 1.13 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

**6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную

(преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

**6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Министерством просвещения России ежегодно.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

**6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы**

6.5.1 Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

6.5.2 В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценке качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц включая педагогических работников образовательной организации.

6.5.3 Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а так же уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными

организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ПРОГРАММЕ

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной. Она проводится по завершении всего курса обучения по ООП-ППССЗ. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). По результатам ГИА выпускнику присваивается квалификация: техник.

7.2. Выпускники, освоившие ООП-ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), проходят ГИА в форме демонстрационного экзамена. Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы и критериев их оценки (далее – КИМ).

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и КИМ со спецификацией КИМ по образцам, размещенным оператором в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 1 сентября, предшествующему году их использования.

7.4. КИМ включают комплексные практические задачи, моделирующие профессиональную деятельность и выполняемые в режиме реального времени.

КИМ для проведения ГИА приведены в Приложении к ООП.