Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Васин Андрей Алексеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 27.10.2023 10:12:00
Уникальный программный ключ:
024351b057f52db077c71d3580e1dae6e821f4efaee47ac2d950c802e684edf2

Стипендии

Нормативно-правовые акты

- ✓Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании В Российской Федерации»;
- ✓Постановление правительства РФ от 10.10.2013 № 899 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- ✓Постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. № 945 г. Москва «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях профессионального образования»;
- ✓Постановление Правительства РФ от 2 июля 2012 г. № 679 «О повышении стипендий нуждающимся студентам первого и второго курсов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично»;
- ✓Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 августа 2012 г. № 591 «Об утверждении критериев отнесения студентов первого и второго курсов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично», к категории нуждающихся»;
- ✓Приказ Минобрнауки России от 28.08.2013 № 1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- ✓Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по ОП СПО, утв. приказом № 334 от 18.05.2021.

ВИДЫ ВЫПЛАТ

- **Стипендия**

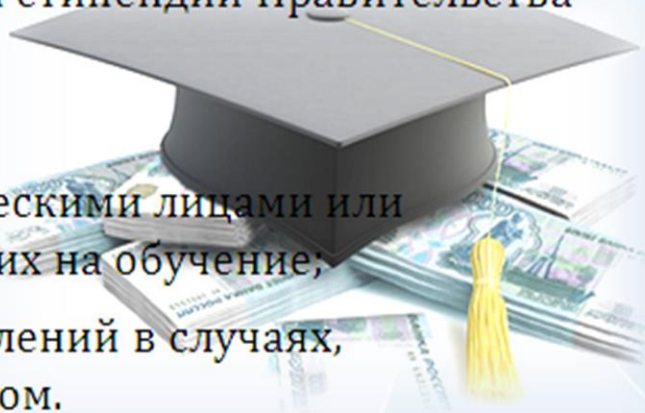
- **Материальная поддержка**

СТИПЕНДИЯ

Стипендия - это денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

В Российской Федерации устанавливаются следующие **виды стипендий:**

- государственная академическая стипендия студентам;
- государственная социальная стипендия студентам;
- государственные стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- именные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;
- стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом.



ВИДЫ СТИПЕНДИЙ В ФИЛИАЛЕ СамГУПС г. КАЗАНИ

В филиале СамГУПС г. Казани обучающиеся могут рассчитывать на следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия студентам;
- государственная социальная стипендия студентам;
- стипендии Правительства Российской Федерации;
- именные стипендии:

➢ стипендия имени выдающегося работника железнодорожного транспорта ГЖД –филиала ОАО «РЖД» - Б.В. Стрижова;

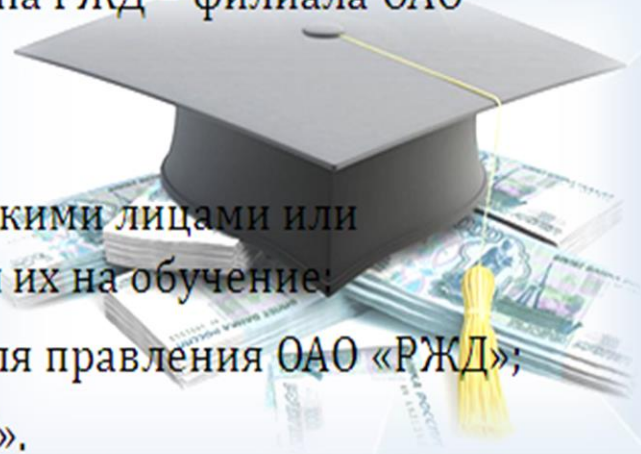
➢ именная стипендия председателя ДОРПРОФЖЕЛ на ГЖД – филиала ОАО «РЖД»;

➢ стипендия имени Е.С. Павловича;

- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;

➢ стипендия Генерального директора – председателя правления ОАО «РЖД»;

➢ стипендия начальника ГЖД – филиала ОАО «РЖД».



Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся:

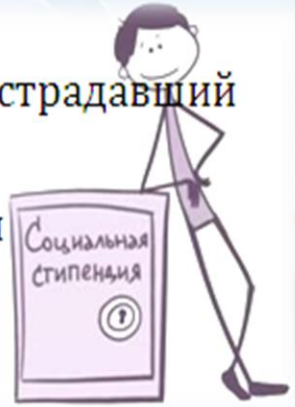
- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне
- инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы
- ветеранами боевых действий
- студентам лицами из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту
- студентами, имеющими право на получение государственной социальной помощи

Перечень документов для оформления социальной стипендии

Порядок определения, назначения и непосредственной выплаты социальной стипендии регулируется ФЗ №273 «Об Образовании в РФ», принятом в 2012 году, причем здесь же предоставляется перечень необходимых для этого документов. Правом получения такой регулярной стипендии обладает студент, который нуждается в социальной помощи, для чего он должен подтвердить этот статус соответствующей справкой. Она выдается отделом Соц. защиты населения по месту официальной регистрации учащегося и регламентируется Постановлением Правительства РФ №487 от 27.06.2001.

Для получения такого документа студенту требуется собрать и предоставить в орган соц. защиты населения следующие официальные бумаги:

- Гражданский паспорт, ксерокопия документы
- Справку с ВУЗа, училища, техникума или иного образовательного учреждения, где студент проходит обучение.
- Документ, который подтверждает статус человека (ребенок-сирота, пострадавший при аварии на ЧАЭС, инвалид и так далее).
- Справку с ЖЭО о составе семьи (для граждан, относящихся к категории малоимущих).
- Справку об официальных доходах членов его семьи.

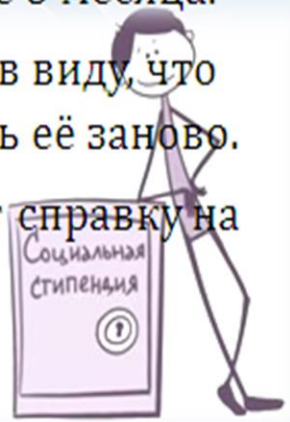


Процесс получения социальной стипендии.

Просто так стипендию платить не будут, в учебном заведении не знают, полагается она кому-то из обучающихся или нет. Чтобы её получать, нужно подтвердить право на выплаты.

Процесс получения такой:

- Прийти в соцзащиту по месту прописки и уточнить, какие документы потребуются для каждого конкретного случая и где их получить;
- Оформить справку 2-НДФЛ. Это должен сделать каждый член семьи обучающегося по месту работы, учёбы либо на сайте Налоговой инспекции или в Пенсионном фонде;
- Получить две справки в учебной части: подтверждающую, что обучающийся обучается в данном учебном заведении и о стипендии за последние 3 месяца.
- Получить справку о составе семьи: в МФЦ, БТИ или в ТСЖ. Имейте в виду, что справка действительна только **10 дней**, потом придётся оформлять её заново.
- Снова обратиться в соцзащиту со всеми документами, они выдадут справку на получение социальной стипендии.
- Отдать эту справку и заявление в учебную часть.



Информация о справке для предоставления в учебное заведение

Надо учесть, что правом получения соц. стипендии наделяются исключительно студенты, которые учатся за счет средств государственного бюджета и на очной форме. После подачи пакета документов в соцзащиту, студенту выдается справка соответствующего образца для предоставления в учебное заведение.

Справка выдается на бумажном носителе.

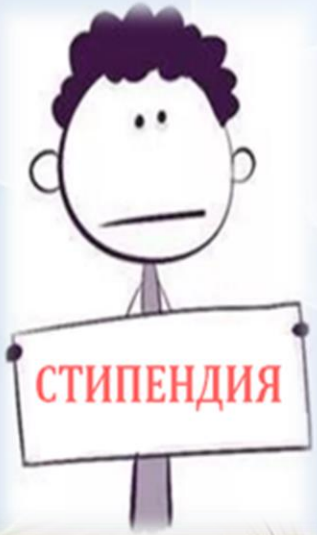
Форма документа, подтверждающего получение государственной социальной помощи, выдаваемого студентам для назначения государственной социальной стипендии, нормативными правовыми актами Российской Федерации **не установлена**.

Однако документ должен содержать дату ее выдачи, Ф.И.О. студента, а также категорию, к которой относится студент, обучающийся по очной форме обучения.

В справке обязательно должно быть указано, что государственная социальная помощи назначена,/выплачивается обучающемуся.

Заявление на социальную стипендию также не имеет стандартной установленной формы. Обычно, в каждом учебном заведении студентам дают готовый образец для написания заявления.

Образец справки для предоставления в учебное заведение



Штамп
органа социальной
защиты населения
"__" _____ 20__ г.
N ____

СПРАВКА
для назначения государственной социальной стипендии

Выдана
_____
(фамилия, имя, отчество студента, обучающегося)
_____, проживающему(ей) по адресу: _____
(год рождения)
_____,
в том, что он (она): относится к категории лиц, получивших государственную социальную помощь.
Государственная социальная помощь назначена "__" _____ 20__ года.

Справка выдана в _____
(полное наименование образовательной организации)
_____

Справка действительна до "__" _____ 20____ года.

Руководитель управления
социальной защиты населения в МО _____
_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Академическая стипендия

Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным **учебным** графиком, утвержденным в текущем **учебном** году с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- ✓ отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- ✓ отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Особенности выплат стипендий

Государственная академическая стипендия	Государственная социальная стипендия
Выплата осуществляется организацией один раз в месяц	Выплата осуществляется организацией один раз в месяц
Прекращение выплаты	**Прекращение выплаты**
- с момента отчисления из организации	- с момента отчисления из организации
- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации	- с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения
- с первого числа месяца, следующего за месяцем образования у студента академической задолженности	- возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие 1- ой из категорий граждан

Особенности выплат стипендий

Выплата стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки производиться **с 25 по 5** число каждого месяца путем безналичного перечисления денежных средств на личные банковские карты, а также путем получения денежных средств в кассе.

МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА

Материальная поддержка (МП) – это единовременная выплата нуждающимся студентам

- Образовательной организации выделяются средства на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся в размере **25%** предусматриваемого им размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.
- Порядок выплаты материальной поддержки образовательная организация определяет самостоятельно
- В Филиале СамГУПС г. Казани выплата осуществляется на основании Положение общеуниверситетское о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки обучающихся по ОП СПО, ***утв. приказом № 334 от 18.05.2021 г.***

Материальная поддержка может быть оказана следующим категориям обучающихся:

	Причина оказания материальной помощи нуждающимся	Перечень подтверждающих документов
	2	3
1	Обучающиеся, попавшие в сложное материальное положение в результате чрезвычайных обстоятельств (пожара, аварии, несчастного случая), ставшие жертвами преступления (кражи, разбойного нападения и т.д.). Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня происшествия	- Справка из соответствующих служб, зарегистрировавших происшествие (органов местного самоуправления, органов внутренних дел и т.д.). Документы, (при их наличии), подтверждающие понесенные материальные затраты.
2	Обучающиеся, у которых умер близкий родственник (родители, дети, брат, сестра) или члены семьи (супруг, супруга). Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи справки, Периодичность выплаты - единовременная	Копии документов, подтверждающих родственные отношения. Копии свидетельства о смерти.
3	Обучающиеся, у которых один из родителей перенес тяжелое заболевание, операцию или длительное лечение. Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи справки	Копия свидетельства о рождении обучающегося. Справка медицинской организации, подтверждающая наличие заболевания, перенесение операции, прохождение стационарного лечения. Копии документов, подтверждающих родственные отношения.

Материальная поддержка может быть оказана следующим категориям обучающихся:

4	Обучающиеся, перенесшие медицинские операции, платное лечение заболевания.	Справка из медицинской организации, подтверждающая наличие заболевания, проведение операции. Документы, подтверждающие оплату медицинских услуг или необходимость оплаты данных услуг с указанием предстоящей стоимости операции или лечения.
5	Обучающиеся, перенесшие лечение с приобретением платных медикаментов.	Справка медицинской организации, подтверждающая наличие заболевания и содержащая рекомендации на приобретение медикаментов. Документы, подтверждающие оплату рекомендованных врачом платных медикаментов (при их наличии).
6	Обучающиеся, прошедшие платные медицинские осмотры и обследования, а также перенесшие осложнения после профилактических прививок против инфекционных заболеваний	Справка из медицинской организации, подтверждающая необходимость и проведение осмотра, обследования (прививки). Документы, подтверждающие оплату рекомендованных врачом платного осмотра, обследования, прививки.
7	Обучающиеся, прошедшие платное санаторно-курортное лечение	Справка из медицинской организации, подтверждающая необходимость и проведение санаторно-курортного лечения. Документы, подтверждающие оплату рекомендованного врачом санаторно-курортного лечения.
8	Обучающиеся, с ослабленным здоровьем, перенесшие различные заболевания, травмы, хирургические операции и нуждающиеся в реабилитации,	Справка из медицинской организации/выписка из истории болезни с указанием состояния здоровья, перенесенных заболеваний, травм, хирургических операций. Направление на реабилитацию.

Материальная поддержка может быть оказана следующим категориям обучающихся:

9	Обучающиеся, вступившие в брак. Срок подачи документов: в течение 3 месяцев со дня выдачи свидетельства о заключении брака.	Копия свидетельства о заключении брака.
10	Обучающиеся, ожидающие рождения ребенка.	Справка медицинской организации о беременности.
11	Обучающиеся при рождении ребенка. Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи свидетельства о рождении ребенка.	Копия свидетельства о рождении ребенка.
12	Иные случаи острой нуждаемости в материальной помощи (по решению Комиссии не более 1-2 раза в год).	Документы, необходимые для получения материальной помощи в категории «Малоимущие»: справка с органов социальной защиты, в справке должно быть прописано обучающемуся назначена государственная социальная помощь, либо он является получателем государственной социальной помощи, справка с ПФР, в которой должна быть запись о том, что обучающийся является получателем федеральной социальной доплаты, мотивированное мнение ППО и СО или справка о доходах семьи, о составе семьи, документы подтверждающиеся родственные отношения (свидетельство о разводе, сведения о получении алиментов), если родители имеют статус пенсионеров необходима справка об отсутствии работы, а также справка с налоговой инспекции об отсутствии ИП. Для обучающихся из числа иностранных граждан в случае, если подтверждающие документы иностранного государства составлены на иностранном языке или без транслитерации на русском языке, предоставляется нотариально заверенный перевод документа. Для других категорий необходим пакет документов, подтверждающих острую материальную необходимость.
13	Обучающиеся, чьи родители/ законные представители были призваны на военную службу в рамках частичной мобилизации ВС РФ, в соответствии с Указ Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 (по решению Комиссии 1-2 раза в год)	- свидетельство о рождении и его копия; - справка, подтверждающая нахождение на иждивении нетрудоспособного члена семьи или иные документы, подтверждающие нахождение обучающегося на иждивении мобилизованного лица; - справка из военного комиссариата/воинской части о том, что родитель (законный представитель) мобилизован и на данный момент принимает участие в проведении специальной военной операции.

Материальная поддержка может быть оказана следующим категориям обучающихся:

14	Обучающиеся, чьи супруг/супруга были призваны на военную службу в рамках частичной мобилизации ВС РФ, в соответствии с Указ Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 (по решению Комиссии 1-2 раза в год)	- свидетельство о браке; - справка из военного комиссариата/воинской части о том, что супруг\супруга мобилизован\мобилизована и на данный момент принимает участие в проведении специальной военной операции.
15	Обучающиеся, чьи родители/ законные представители приняли решение на добровольной основе участвовать в специальной военной операции (СВО) (по решению Комиссии 1-2 раза в год)	- свидетельство о рождении и его копия; - справка, подтверждающая нахождение на иждивении нетрудоспособного члена семьи или иные документы, подтверждающие нахождение обучающегося на иждивении мобилизованного лица; - справка из военного комиссариата/воинской части о том, что родитель (законный представитель) на данный момент принимает участие в специальной военной операции (СВО) на добровольной основе.
16	Обучающиеся, чьи супруг/супруга приняли решение на добровольной основе участвовать в специальной военной операции (СВО) (по решению Комиссии 1-2 раза в год)	- свидетельство о браке; - справка из военного комиссариата/воинской части о том, что супруг\супруга на данный момент принимает участие в специальной военной операции (СВО) на добровольной основе.
17	Обучающиеся, чьи родители/ законные представители в рамках контрактной службы были направлены на участие в специальной военной операции (СВО) (по решению Комиссии 1-2 раза в год)	- свидетельство о рождении и его копия; - справка, подтверждающая нахождение на иждивении нетрудоспособного члена семьи или иные документы, подтверждающие нахождение обучающегося на иждивении мобилизованного лица; - справка из военного комиссариата/воинской части о том, что родитель (законный представитель) в рамках контрактной службы принимает участие в специальной военной операции (СВО).
18	Обучающиеся, чьи супруг/супруга в рамках контрактной службы были направлены на участие в специальной военной операции (СВО) (по решению Комиссии 1-2 раза в год)	- свидетельство о браке; - справка из военного комиссариата/воинской части о том, что супруг\супруга в рамках контрактной службы принимает участие в специальной военной операции (СВО).

Размеры стипендии установленные обучающимся в филиале СамГУПС в г. Казани с 01.10.2023 г

№	Вид стипендии	Размер стипендии, руб.
1	Академическая (СПО)	727
2	Социальная (СПО)	1090